

1. PROGRAM, OPLÆG (før projektering)

Ideoplæg

er en bearbejdning af bygherrens tanker og ideer.

Supplement

er en indsamling af diverse oplysninger som grundlagsmateriale, f.eks. opmålinger og registreringer.

Program

er en formulering og sammenfatning af bygherrens ønsker og krav til opgaven.

2. PROJEKTERING

Projekteringsledelse

er koordinatoren mellem bygherren og rådgiverne.

Dispositionsforslag

er et motiveret forslag ud fra godkendt programoplæg indeholdende overordnede principper vedrørende arkitektur, konstruktioner, installationer og materialer.

Planskitsen m.m. i stort mål - 1:200/500/1000.

Overslag efter m²-priser.

Projektforslag

er en bearbejdelse af godkendt dispositionsforslag indeholdende alle principielle beslutninger med beskrivelse af arkitektur, konstruktioner, installationer og materialer.

Planer, snit, facader i mål - 1:100/200/500.

Overslag eventuelt som fagopdelt med væsentlige bygningsdele som styrende projekt.

Forprojekt

er en gennemarbejdning af godkendt projektforslag tilstrækkeligt til myndighedsgodkendelse.

Det indeholder en redegørelse for projektets endelige udformning og indhold.

Hovedtegninger, der angiver udformning, konstruktioner og tekniske installationer.

Overslag justeres i forhold til prisudvikling og eventuelle projektændringer.

Hovedprojekt

er en fastlæggelse af opgaven ud fra forprojektet - tilstrækkeligt for indhentning af tilbud, accept og udførelse - indeholder komplet udbudsmateriale.

Hovedtegninger med nødvendige detailtegninger.

Overslag justeres eventuelt og sammenholdes med licitationsresultatet - indstilling til bygherren.

Projektopfølgning

påser at arbejdet udføres i henhold til projektets intentioner.

Omfatter f.eks. nødvendige projektændringer og uddybninger, bistand til fagtilsyn og

håndværkere, deltagelse i byggemøder, bistand til mangelgennemgang, aflevering og 1 års-eftersyn.

3. UDFØRELSE

Byggeledelse

Styrer byggeriet tidsmæssigt og økonomisk.

Foranstalter og leder byggemøder m.m.

Koordinerer fagtilsyn, mangelgennemgange, aflevering og 1 års-eftersyn.

Fagtilsyn

kontrollerer, at arbejdet udføres i overensstemmelse med projekt og entrepriseaftaler inden for egne fagområder.

Som nævnt er dette en oversigt over alle tænkelige faser i en byggesag. Ved de fleste sager aftales nærmere vedrørende eventuel udeladelse eller sammenlægning af flere faser, hvis projektet betinger det.

Det vil naturligvis også være muligt at gå ind og ud af forløbet på ethvert tidspunkt efter nærmere aftale.

Måske har man blot brug for at få et godt råd om en planløsning, eller man mangler nogle detaljløsninger ved overgangen fra ydermur til tagkonstruktion.

Kort sagt - man kan aftale netop den løsning, der passer den enkelte bygherre, når man henvender sig til en arkitekt i forbindelse med en byggesag.

Naturligvis er der også den økonomiske side af projekteringen, for det koster selvfølgelig at konsultere en arkitekt.

Men det viser sig som regel at udgiften til den rette tekniske rådgivning fra arkitekt og ingeniør m.fl. er et beskedent beløb i forhold til de samlede byggeudgifter, et beløb, der er givet godt ud, hvis man så har en sikkerhed for at få den rette løsning, som kan fungere tilfredsstillende i en lang årrække.